

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПАРК «ПЛЕЩЕЕВО ОЗЕРО»

П Р И К А З

г. Переславль-Залесский

01 июля 2015 г.

№ 101-А


О порядке принятия лицами, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии РФ, мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

В соответствии с письмом Минприроды России от 29.06.2015 г. № 07-46/15089 «О приказе Минприроды России от 23.04.2015 г. № 190» и на основании Приказа Минприроды России от 23.04.2015 № 190, и утвержденного порядка принятия лицами, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии РФ, мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов Приказом Минприроды России № 190 от 23.04.2015 г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ознакомить с приказом Минприроды России от 23.04.2015 г. № 190 и Порядком принятия лицами, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии РФ, мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов работников ФГБУ «Национального парка «Плещеево озеро».
2. Назначить ответственное лицо за прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения инженера по охране труда и технике безопасности отдела обеспечения основной деятельности национального парка «Плещеево озеро» Кручинину Е.П., согласно формы (Приложение № 2).
3. Ответственному лицу за прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения вести журнал регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, согласно формы (Приложение № 1)
4. Контроль за исполнением приказом оставляю за собой.

Директор ФГБУ «Национальный парк
«Плещеево озеро»

 М.Ю. Федоров

Ознакомлена Кручинина Е.П. 01.07.2015



МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минприроды России)

ул. Б. Грузинская, д. 4/6, Москва, 125993,
тел. (499) 254-48-00, факс (499) 254-43-10
сайт: www.mnr.gov.ru
e-mail: mnrprody@mnr.gov.ru
телетайп 112242 СФЕН

29.06.2015 № 07-46/15089

на №

от

О приказе Минприроды России
от 23.04.2015 № 190

Резолюция С.В. Кружаниной Е.Д.

Руководителям федеральных
государственных бюджетных
учреждений находящихся в
ведении Минприроды России

(по списку)

Уважаемые коллеги!

Минприроды России информирует вас о вступлении в силу приказа Минприроды России от 23.04.2015 № 190 «Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации, мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов» (далее – приказ).

Приказ размещен на официальном сайте Минприроды России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.mnr.gov.ru/anti-corruption/detail.php?ID=141367>.

Учитывая изложенное, прошу ознакомиться с содержанием приказа, а также обеспечить доведение его положений до сведения работников учреждения.

За разъяснениями и консультациями вы можете обращаться в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами и кадров Минприроды России (тел.: 8-499-254-79-33).

Директор Департамента
управления делами и кадров

А.В. Чернов



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ
от 23 апреля 2015 г. N 190

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРИНЯТИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ,
СОЗДАНЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ
ПЕРЕД МИНИСТЕРСТВОМ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕР ПО НЕДОПУЩЕНИЮ ЛЮБОЙ
ВОЗМОЖНОСТИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии со статьями 11 и 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40, ст. 5031; N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542), абзацем четвертым подпункта "в" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 28, ст. 3833), а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия лицами, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации, мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2. Руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации, ознакомить работников организаций с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
С. Г. ДОНСКОЙ

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ,
СОЗДАНЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ
ПЕРЕД МИНИСТЕРСТВОМ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕР ПО НЕДОПУЩЕНИЮ ЛЮБОЙ
ВОЗМОЖНОСТИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия лицами, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации (далее соответственно - Порядок, работник), мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2. Настоящий Порядок распространяется на работников, занимающих должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минприроды России от 9 сентября 2013 г. N 353 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2013 г., регистрационный N 30225).

3. Работник при возникшем конфликте интересов или при возможности его возникновения обязан незамедлительно (не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему об этом стало известно) лично представить работодателю в письменном виде уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление) в произвольной форме или в соответствии с рекомендуемым образцом (приложение N 1 к настоящему Порядку) в двух экземплярах.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении работника материалы, подтверждающие суть изложенного.

4. При нахождении работника в служебной командировке, не при исполнении трудовых обязанностей, вне пределов места работы, а также в иных случаях, когда он не может проинформировать в письменном виде о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, он обязан проинформировать работодателя с помощью любых доступных средств связи. По возвращении из командировки, возобновлении исполнения трудовых обязанностей, прибытии к месту работы, а также при появившейся возможности уведомить в письменном виде в иных случаях работник обязан направить уведомление в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Уведомление подлежит незамедлительной обязательной регистрации в специальном Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (приложение N 2 к настоящему Порядку) по рекомендуемому образцу, который должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью.

6. После регистрации уведомления один экземпляр с отметкой о регистрации передается (направляется) лицу, подавшему уведомление.

Журнал
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения

Начат: «__» _____ 20__ г.
Окончен: «__» _____ 20__ г.
На _____ листах

N п/п	Дата регистрации	Количество листов	Сведения о работнике, подавшем уведомление			Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление
			Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Номер телефона	
1	2	3	4	5	6	7

Приложение №
к Приказу 101-А от 01.07.15

(фамилия, имя, отчество работодателя)

от _____

(фамилия, имя, отчество работника, должность,

структурное подразделение, телефон)

Уведомление
о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии со статьей 11.1 федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ « О
противодействии коррупции» я, _____

(фамилия, имя, отчество работника)

настоящим уведомляю о возникшем конфликте интересов или о возможном
возникновении конфликта интересов, а
именно: _____

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

личная подпись работника)