

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПАРК «ПЛЕЩЕЕВО ОЗЕРО»

П Р И К А З

г. Переславль-Залесский

06 февраля 2017 г.

№ 40-А

«О предоставлении сведений о доходах»

На основании письма Минприроды России от 16.01.2017 г. № 07-46/659 «О предоставлении сведений о доходах», приказа директора ФГБУ «Национальный парк «Плещеево озеро» от 02.09.2016 г. № 154-А «О противодействии коррупции» и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить список сотрудников национального парка «Плещеево озеро» обязанных предоставлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения):

- Федоров М.Ю. – директор,
- Файзулина А.Н. – зам. директора по лесохозяйственной деятельности и научной работе,
- Житарева Н.В. – зам. директора по общим вопросам,
- Куликова О.Н. – зам. директора по развитию,
- Кочев С.А. – зам. директора по туризму и экологическому просвещению,
- Ивашкевич Н.Б. – главный бухгалтер,
- Иванова М.А. – зам. директора по экологическому просвещению
- Денисов В.С. – и.о. зам. директора в области охраны окружающей среды
- Андреева М.А. – и.о. зам. директора по научной работе
- Хачатуров С.Х. – и.о. зам. директора по научной работе
- Мурнина Т.А. – старший научный сотрудник – и.о. зам. директора по научной работе.

2. Специалисту по кадрам и делопроизводству Егоровой Н.С. предоставить вышеперечисленным сотрудникам форму справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и методические рекомендации по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки не позднее 13 февраля 2017 года.

3. Вышеперечисленным сотрудникам предоставить сведения не позднее 20 апреля 2017 года специалисту по кадрам и делопроизводству Егоровой Н.С.

4. Назначить специалиста по кадрам и делопроизводству отдела руководство национального парка «Плещеево озеро» Егорову Н.С. ответственной за сбор, обработку и хранение сведений вышеперечисленных сотрудников о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.








5. Специалисту по связям с общественностью отдела руководство национального парка «Плещеево озеро» Смирнову Д.А. разместить на сайте национального парка «Плещеево озеро» сведения вышеперечисленных сотрудников о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей до 30 апреля 2017 года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ФГБУ «Национальный парк «Плещеево озеро»



М.Ю. Федоров

Вознаменен:  /  /  /  /  /  /  / /